



Zapisnik sveta staršev Osnovne šole Šentvid,

**ki je bil 6. oktobra 2020 ob 17.00 v prostorih OŠ Šentvid, Prušnikova 98,
Ljubljana**

Prisotni: Lista prisotnosti

Dnevni red:

1. Seznanitev s Poslovníkom dela sveta staršev
2. Konstituiranje sveta staršev z izvolitvijo predsednika in namestnika
3. Izvolitev predstavnikov staršev v svet šole
4. Imenovanje predstavnikov staršev v pritožbeno komisijo
5. Imenovanje predstavnikov staršev v šolski sklad
6. Obravnava Poročila o uresničevanju letnega delovnega načrta LDN za lansko šolsko leto
7. Obravnava letnega delovnega načrta (LDN) za tekoče šolsko leto
8. Posredovane pisne pobude in vprašanja staršev
9. Razno

Ad1)

Starši so dobili Poslovníkom dela sveta staršev v gradivu ob vabilu po elektronski pošti. Vprašanj v povezavi s Poslovníkom ni bilo.

Ad2)

Mandat predsedniku in namestnici, ki sta bila izvoljena pred dvema letom in traja dve leti poteče. Izvoliti je potrebno novega predsednika in namestnika.

V volilno komisijo se imenuje naslednje člane: Blaža Isteniča, Seleno Praprotnik in Tino Pustovrh Puc.

Za predsednika in namestnika sveta staršev se izbira med kandidati: Jurij Virant, Uroš Kerin in Aleksandra Obersnu. Vsi kandidati se s kandidaturo strinjajo, kar je razvidno iz zapisnika (Priloga 1).

Sklep 1: Svet staršev je za predsednika izvolil gospoda Jurija Viranta in za namestnika sveta staršev gospoda Uroša Kerina.

Priloga 1: Zapisnik volitev za predsednika sveta staršev



Ad3)

Izvedli smo volitve predstavnikov staršev v svet šole. Volilna komisija se spremeni, saj članica komisije pri prejšnji točki Tina Pustovrh Puc kandidira za članico sveta šole. Člani volilne komisije so tako: Blaž Istenič, Selena Praprotnik in Anka Pelhan.

Kandidati za člane sveta šole so: Uroš Kerin, Aleksandra Obersnu, Tina Pustovrh Puc in Jurij Virant. Vsi člani se s kandidaturo strinjajo, podpisali so tudi pisno izjavo o strinjanju.

Izvedejo se tajne volitve. Vsak prisotni član sveta staršev izbira tri člane izmed predlaganih.

Sklep 2: V svet šole so predstavniki staršev izvolili gospoda Uroša Kerina, gospo Tino Pustovrh Puc in gospoda Jurija Viranta.

Priloga 2: Zapisnik volitev za predstavnike staršev v svetu OŠ Šentvid

Ad4)

Ravnateljica pojasni, kaj je vloga pritožbene komisije, in sicer, da obravnava pritožbe učencev oziroma staršev na kršenje pravic otroku med izobraževanjem. To ni komisija, ki obravnava pritožbe na ocene. Sestavljena je iz 10 članov, od tega je v njej 6 učiteljev matične šole, 2 predstavnika staršev in 2 predstavnika druge šole.

V primeru, da pride do pritožbe, se formira komisija 5 članov izmed 10.

Kandidata za člana pritožbene komisije sta: Teja Goršič in Blaž Istenič.

Sklep 3: Svet staršev je za člana v pritožbeni komisiji izvolil gospo Tejo Goršič in gospoda Blaža Isteniča.

Priloga 3: Zapisnik volitev za člana pritožbene komisije

Ad5)

Voli se tudi nove člane za odbor šolskega sklada. Ravnateljica pojasni, da so v odboru šolskega sklada štiri predstavniki staršev. Šolski sklad bomo sklicali konec oktobra ali v začetku novembra.

Kandidati za člane odbora šolskega sklada so: Tjaša K. Kokalj, Maja Jensterle, Ljubo Torkar in Bojana Novak Hladnik.

Sklep 4: Svet staršev je za člane v odboru šolskega sklada izvolil gospo Tjašo K. Kokalj, gospo Majo Jensterle, gospoda Ljuba Torkarja in gospo Bojano Novak Hladnik..

Priloga 4: Zapisnik volitev za člana šolskega sklada



Ad6)

Člani sveta staršev so dobili Poročilo o uresničevanju LDN s samoevalvacijskim poročilom za šolsko leto 2019/20 po elektronski pošti.

Ravnateljica je predstavila glavne razlike preteklega leta glede na prejšnja leta. Spremembe so bile povezane predvsem z delom na daljavo zaradi epidemije. Povratna informacija v tem času s strani staršev je bila v veliki večini zelo pozitivna. Program je bil skoraj v celoti realiziran, Predstavnica staršev pohvali delovanje šole v tem času, saj je bilo gradiva za učence ravno dovolj.

Ad7)

Vsi člani so po elektronski pošti dobili LDN za tekoče šolsko leto. Načrt je bil napisan za model A – model brez omejitev, zato bo najverjetneje kakšna dejavnost izvedena drugače, kot je zapisano v načrtu.

Do preklica bomo izvajali tudi šole v naravi, saj ČŠOD zagotavlja upoštevanje vseh priporočil NIJZ.

Ravnateljica je predstavila vse možne modele poučevanja, ki jih je pripravilo MIZŠ, torej modele A, B, C, D in pod modela BC1 in BC2. Pojasni ukrepe, ki jih na šoli izvajamo za preprečevanje širjenja okužbe, kot so: pouk poteka v matičnih učilnicah, učenci se ne selijo razen pri pouku tehnike, likovne umetnosti, športa. Izjema je tudi pouk v manjših učnih skupinah pri matematiki, slovenščini in angleščini. Poseben urnik velja tudi v jedilnici, spremenjen je protokol pri malici. Med podaljšanim bivanjem so skupine ločene tudi na igrišču, ki je razdeljeno tako, da ima vsaka skupina svoj prostor. Z učenci še bolj skrbimo za higieno (umivanje rok). V šolo vstopajo le zaposleni in učenci, starši zjutraj otroka pospremito do vrat, popoldan pa je pred vhodom v šolo receptor, ki skrbi za predajo otrok, ki obiskujejo podaljšano bivanje. Načrtovali smo običajno šolsko leto (model A), vendar že sedaj vemo, da bodo nekatere dejavnosti odpadle, kot na primer Jesenska srečanja Četrtna skupnosti Šentvid, Miklavžev sejem, nekatere dejavnosti pa bomo prestavili na pomlad, na primer družinski tek in družinski pohod.

Dneve dejavnosti bomo izvedli na destinaciji, dokler bo to možno.

Plavalni tečaj za lanskoletne prvošolce bodo nadomestili, če bo mogoče. Za letošnje prvošolce in tretješolce pa je tečaj v načrtu.

Ad8)

Do dogovorjenega roka nismo dobili pisnih pobud ali vprašanj.



Ad9)

1. Ravnateljica pojasni, kakšen je protokol na šoli v primeru suma na okužbo. Učitelj pokliče v tajništvo, učenec počaka pred razredom ob odprtih vratih. Tajnica pride z masko in v rokavicah ter učencu izmeri vročino. V primeru povišane temperature učenca pospremi pred tajništvo, kjer počaka starše. Vse površine, kjer se je zadrževal učenec, razkužimo. Do sedaj na šoli nismo imeli učenca, ki bi bil zbolel za Covid-19.
2. Natančne protokole dela v posameznem modelu bomo posredovali staršem v primeru, če bomo zamenjali model delovanja. Natančne protokole bomo lahko sprejemali takrat, ko bomo vedeli, kateri oddelek bo v karanteni, koliko učiteljev, koliko bo obolelih in podobno. V primeru, da bo le učitelj v karanteni, bo delal od doma. V primeru, da bo zbolel, bomo pouk nadomeščali, kot imamo to urejeno že sedaj.
3. Predstavnico staršev zanima, ali smo se posvetili preprečevanju stigme v povezavi z okužbo.
Do sedaj se temu nismo veliko posvečali, saj problema nismo zaznali. V primeru, da bomo to zaznali, se bomo o tem z učenci pogovorili. Na šoli nikakor ne bomo razkrili, kdo je zbolel, kdo je v karanteni in podobno.
4. Predstavnico staršev zanima, če je vprašalnik pred sistematskim pregledom, ki ga otroci oddajo razredniku, sporen.
Ravnateljica pojasni, da ni, kar je pravno mnenje informacijske pooblaščenke.
5. Ravnateljica posreduje prošnjo iz Ljubljanskega potniškega prometa (LPP), naj se na šoli pogovorimo z učenci, ki se vozijo na avtobusu ob 15.10 oziroma 15.35. Učenci naj bi bili odvezani, se med vožnjo sprehajali in neprimerno vedli. Takšno obnašanje je izjemno nevarno. Ravnateljica in pomočnik ravnateljice bosta preverila stanje v prihajajočem tednu, z učenci se bodo pogovorile tudi razredničarke. Poziva se tudi predstavnike staršev od 1. do 5. razreda, da o zadevi obvestijo vse starše iz oddelka, ki ga predstavljajo.
Predstavniki staršev pove, da ima informacijo, da voznik med vožnjo telefonira. Predlaga se, da se vozniku uredi prostoročno telefoniranje. Šola bo informacijo posredoval na LPP.
6. Ravnateljica pojasni, da vsem izvoljenim kandidatom mandat nastopi takoj, razen predstavnikom v svetu šole, ki jim mandat nastopi ob 1. konstitutivni seji, ki bo predvidoma konec oktobra 2020.
7. Predstavnico staršev zanima, koliko je bilo vprašanj staršev v povezavi z nošenjem mask in ostalimi ukrepi.
Ravnateljica odgovori, da jih ni bilo veliko, manj kot 5.

Priloga 5: lista prisotnosti

Šentvid, 12. 10. 2020

Zapisal: Jaka Saje